

Logo ve Belge Kullanım Talimatı

TALİMAT DOKÜMANI

Doküman No	T.03
Revizyon	01
Yayın Tarihi	01.06.2025

1. Amaç

Bu talimatın amacı; Sezer NDT akreditasyon logosu, marka logosu ve muayene belgelerinin müşteriler ve üçüncü taraflarca **doğru, yanltıcı olmayan ve standartlara uygun** şekilde kullanılmasını sağlamaktır.

2. Kapsam

Bu talimat; Sezer NDT'nin akredite olduğu faaliyet alanlarındaki muayene raporları, sertifikalar, akreditasyon markası ve şirket logosunun kullanımını kapsar.

3. Genel Kurallar

- Sezer NDT logosu yalnızca yazılı izinle ve onay alınan amaç doğrultusunda kullanılabilir.
- Logo, renk paleti (kırmızı #D92124 / lacivert #0a1f44), oranları ve boş alan kuralları korunarak kullanılır.
- Logo üzerinde renk değişikliği, gölge ekleme, eğme veya sıkıştırma yapılmaz.
- Akreditasyon logosu (TÜRKAK), şirket logosundan **daha büyük** kullanılamaz.
- Akreditasyon işaretleri, yalnızca akreditasyon kapsamındaki hizmetlerin raporlarında ve belgelerinde gösterilir.

4. Akreditasyon Logosu Kullanımı

TÜRKAK akreditasyon işareti, aşağıdaki koşullarda kullanılabilir:

- Yalnızca akredite kapsamdaki muayene faaliyetlerine ait raporlar/belgelerde,
- Reklam ve tanıtım malzemelerinde, akredite kapsam açıkça belirtildiğinde,
- İnternet sitesinde ve resmi yazışmalarda, koşullara uygun olarak,
- Akredite olmayan kapsamdaki hizmetlerde **kesinlikle** kullanılamaz.

Yanılıcı Kullanım Yasağı: Akredite olmayan hizmetlerde akreditasyon logosunun kullanılması; hem TÜRKAİ akreditasyon sözleşmesinin ihlali hem de yasal sorumluluk doğuran bir durumdur. Tespiti halinde akreditasyon askıya alınabilir veya iptal edilebilir.

5. Müşteri Tarafından Kullanım

- Müşteri; Sezer NDT tarafından düzenlenen muayene raporunu, kapsamından farklı bir şekilde sunamaz veya çoğaltamaz.
- Rapor; yalnızca tam ve değiştirilmemiş hali ile paylaşılabilir. Özet veya kısmi alıntılar için yazılı izin gereklidir.
- Müşteri ürün, ambalaj veya tanıtım materyallerinde Sezer NDT logosunun kullanılması için onay alınmalıdır.

6. İhlaller ve Sorumluluk

Kuruluşun bilgisi ve yazılı izni olmaksızın yapılan logo veya belge kullanımları tespit edildiğinde; ilk aşamada kullanıcı yazılı olarak uyarılır. İhlalin sürmesi veya ciddi olması halinde yasal süreç başlatılır. Sezer NDT, gerekli gördüğü durumda akreditasyon kuruluşunu ve müşteriyi bilgilendirir.

7. Başvuru ve İletişim

Logo veya belge kullanım talepleri için **info@sezerndt.com** adresine yazılı başvuru yapılması; kullanım amacı, alan ve süresinin belirtilmesi gerekir. Başvurular Kalite Yöneticisi tarafından **5 iş günü** içinde değerlendirilir.

8. İlgili Dokümanlar

- PL.01 Kalite Politikası
- BY.01 Yönetim Tarafsızlık Beyanı
- P75.01 Şikayet ve İtirazların Değerlendirilmesi Prosedürü
- TÜRKAİ R10.06 Akreditasyon Markası ve TÜRKAİ Logosu Kullanım Talimatı

Hazırlayan
Kalite Yöneticisi

Kontrol Eden
Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Genel Müdür